**Specialista/ka komunikace grantových projektů**

**Chcete se podílet na propagaci mezinárodních projektů a šířit povědomí o špičkovém výzkumu?**

Projektová kancelář Českého institutu informatiky, robotiky a kybernetiky ČVUT v Praze (CIIRC ČVUT) hledá kolegu/kolegyni, který/á bude ve spolupráci s manažerkou komunikace navrhovat a realizovat různorodé aktivity týkající se komunikace, marketingu, PR a event managementu související s připravovanými a realizovanými grantovými projekty v oblasti robotiky, AI a Průmyslu 4.0.

Pokud máte relevantní zkušenosti, dokážete dotahovat svěřené úkoly a nebojíte se přicházet s vlastními nápady, přidejte se k nám!

Výše úvazku: 0,5 nebo dohodou

Nástup: červen 2024 nebo dohodou

Pracovně-právní vztah: pracovní smlouva

**Jaká bude vaše pracovní náplň?**

**Koordinace eventů:**

* Navrhování a kompletní zajištění organizace akcí pro odbornou i širokou veřejnost ve fyzické i online podobě (konference, workshopy, webináře, návštěvy…) pro mezinárodní projekty.
* Administrativní podpora akcí – výběr a domluva spolupráce s externími dodavateli, sestavení a vedení rozpočtů, atd.

**Marketingová a komunikační podpora:**

* Příprava postů (text + banner) na sociální sítě (především LinkedIn, dále Facebook a X).
* Úprava projektových webových stránek a tvorba obsahu pro různé projektové weby.
* Zpracování článků, tiskových zpráv, newsletterů, převážně v anglickém jazyce.
* Administrativní podpora reportingu - zpracování podkladů pro poskytovatele dotací.
* Příležitost uplatnit i grafické cítění a dovednosti v oblasti vytváření jednoduché grafiky a vizuálů.

**Co musí mít vhodný kandidát?**

* VŠ vzdělání nebo odpovídající dobu relevantní praxe
* Zkušenosti s event managementem, PR nebo marketingem
* Uživatelská znalost práce v Canvě; znalost grafických programů Adobe výhodou
* Základní znalosti editace webových stránek ve WordPressu; schopnost tvorby webových stránek výhodou
* Výborná znalost češtiny a angličtiny slovem i písmem
* Schopnost nadhledu, organizační schopnosti, komunikativnost
* Časovou flexibilitu
* Samostatnost, současně i schopnost týmové spolupráce, zodpovědnost a schopnost dotahovat úkoly do konce
* Kreativní a proaktivní přístup, inovativní myšlení a chuť učit se novým věcem

**Co nabízíme?**

* Motivační pracovní prostředí a práce na prestižních projektech v mezinárodních týmech s reálným dopadem na společnost
* Možnost spolupracovat se špičkovými vědci a mezinárodně uznávanými experty v oblasti umělé inteligence a robotiky
* Moderní a inspirativní pracovní prostředí v širším centru Prahy, zázemí kanceláře v centru Brna
* Přátelský a flexibilní tým - kolegy, o které se můžete s důvěrou opřít
* Možnost podílet se na budování mezinárodní reputace ČVUT
* Příležitost stát se profesionálem v oblasti komunikace a event managementu a aktivně se podílet na dalším rozvoji našeho institutu
* Příspěvek na stravování, 6 týdnů dovolené
* Po zapracování možnost home office
* Možnost částečného pracovního úvazku s pružnou pracovní dobou

Motivační dopis a strukturovaný životopis v českém a anglickém jazyce prosím zasílejte na kontakt:

Kontakt: Lujza Smíšková, Lujza.smiskova@cvut.cz